Entrevista No.3

(Planeación Programación y Presupuestación)

Fecha: 11 de Octubre del 2010

1. Existe una secuencia de documentos en el POA 2010, donde viene un formato titulado “Desglose de metas por proceso clave”. Éste documento no viene en los nuevos formatos. ¿Se seguirá utilizando?
2. En el archivo de METASAPOA 2010 existen celdas en el encabezado de acciones que están rellenas de color amarillo y otras tienen texto en color rojo además de que no llevan un orden consecutivo en la numeración. ¿Qué significan cada uno de ellos? ¿Este documento se elabora en la reunión donde están presentes los jefes de áreas y departamentos?
3. Para elaborar el PTA Institucional. ¿Se necesita del documento METASAPOA? ¿También el PTA Institucional se elabora en la reunión de directivos?
4. En el PTA institucional ¿Cómo se sabe qué proceso clave asignarle? O ¿Lo comentan en la reunión?
5. ¿Qué utilidad tiene para usted el formato en el que escribe gran cantidad de cifras monetarias? ¿Lo utiliza para verificar que las cantidades cuadren?
6. Sacar cita para preguntar sobre el llenado del formato para PTA.

RESPUESTAS:

1.- No se encontró el archivo.

2.- Las opciones amarillas cuentan cuando no exista otra acción con el mismo número. Lo que está en rojo si se toma en cuenta.

3.- Si, Si.

4.- La información está contenida en el PIID 2007-2012.

5.- Le ayuda a ingresar los datos correspondientes en los formatos del POA.

Comentario Final.- En Agosto se piden los POA a los departamentos